

**Томская область  
Первомайский район  
Совет Куяновского сельского поселения**

**Решение**

от 30.12.2013

№ 62

Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Куяновское сельское поселение

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. № 131-ФЗ, Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. № 294-ФЗ, на основании Устава муниципального образования Куяновское сельское поселение,

**СОВЕТ КУЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:**

1. Утвердить административный регламент проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Куяновское сельское поселение согласно приложению.
2. Признать утратившим силу Решение Совета Куяновского сельского поселения «Об утверждении положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Куяновское сельское поселение» от 30.11.2006г. № 63.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Заветы Ильича» и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

Глава Куяновского  
сельского поселения



Л.М.Юрков

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ КУЯНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Муниципальный земельный контроль – деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных на организацию и проведение на территории муниципального образования проверок соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами.

1.2. Муниципальный земельный контроль осуществляется в целях рационального и эффективного использования земель на территории муниципального образования Куяновское сельское поселение, а также исполнения договорных обязательств, возникших между администрацией Куяновское сельское поселение и землепользователями.

1.3. Объектом муниципального земельного контроля являются земельные участки в границах муниципального образования, находящиеся в пользовании индивидуальных предпринимателей, юридических лиц и физических лиц (далее – землепользователей).

**2. ОРГАНЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ**

2.1. Муниципальный земельный контроль за использованием земель на территории муниципального образования Куяновское сельское поселение осуществляется уполномоченным органом на осуществление муниципального контроля определенным уставом муниципального образования Куяновское сельское поселение (далее уполномоченный).

2.2. Взаимодействие органов местного самоуправления с органами, осуществляющими государственный земельный контроль, может определяться на основании принятого административного регламента взаимодействия органов государственного контроля, органов муниципального контроля.

2.3. При осуществлении муниципального земельного контроля за использованием земель уполномоченный руководствуется Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. № 294-ФЗ, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации иными нормативными правовыми актами Томской области и муниципального образования Куяновское сельское поселение.

2.4. Предписания уполномоченного органа осуществляющего муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования, подлежат исполнению всеми землепользователями в установленные предписанием сроки.

2.5. Финансирование деятельности по муниципальному земельному контролю осуществляется из бюджета муниципального образования в порядке, определенном бюджетным законодательством Российской Федерации.

**3. ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

3.1. Муниципальный земельный контроль за использованием и охраной земель направлен на обеспечение законности в области земельных отношений и предотвращение

правонарушений в вопросах землепользования и благоустройства на территории муниципального образования Куяновское сельское поселение.

3.2. Уполномоченный при осуществлении муниципального земельного контроля выполняет следующие задачи:

- обеспечивает выявление и предупреждение земельных правонарушений, предусмотренных Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, а также другими нормативно-правовыми актами, устанавливающими ответственность за земельные правонарушения на территории муниципального образования;

- осуществляет контроль за исполнением нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Куяновское сельское поселение, регулирующих земельные отношения на территории муниципального образования;

- контролирует исполнение договорных обязательств, возникших между администрацией муниципального образования и арендаторами земельных участков;

- контролирует соблюдение установленного режима использования муниципальных земельных участков в соответствии с их целевым назначением и разрешенным использованием;

- контролирует законность оснований пользования земельными участками на территории муниципального образования Куяновское сельское поселение;

- выявляет собственников недвижимого имущества на территории муниципального образования Куяновское сельское поселение, не имеющих документов о праве на землю, и принимает все необходимые меры для оформления данных прав.

#### 4. ФОРМЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

4.1. Основной формой деятельности по осуществлению муниципального земельного контроля является проведение плановых и внеплановых проверок исполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих вопросы использования земель на территории муниципального образования Куяновское сельское поселение.

4.2. Плановые ежегодные проверки проводятся с соблюдением норм и правил, установленных действующим законодательством, на основании утвержденного постановлением Главы Куяновского сельского поселения плана.

4.3. В срок до 1 ноября предшествующего году проведения плановых проверок, уполномоченный орган муниципального контроля направляет проекты ежегодных планов проведения плановых проверок в органы прокуратуры для формирования сводного плана проведения плановых проверок.

4.4. Внеплановые проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляются в форме документальной и выездной.

4.5. Внеплановые проверки в отношении физических лиц проводятся на основании:

1. проверки выполнения предписаний и требований по ранее выявленным нарушениям земельного законодательства;

2. обращений граждан, юридических лиц, а также органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам, связанным с нарушением земельного законодательства;

3. информации из Управления Федеральной регистрационной службы по Томской области (Росрегистрация) об изменении собственников объектов недвижимости в целях принятия необходимых мер по оформлению земельного участка на нового собственника;

4. возникновения задолженности по арендной плате за землю в течение двух кварталов;

5. информации об использовании земельного участка не в соответствии с целевым и разрешенным использованием;

6. обращений арендаторов земельных участков по поводу перемены разрешенного использования земельного участка и изменения ставки арендной платы за землю.

4.6. Внеплановые проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся на основании:

1. истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2. поступление в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены).

4.7. Внеплановые проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей могут быть проведены по основаниям, указанным в подпункте а и б пункта 2 части 4.6. после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

## 5. ПОЛНОМОЧИЯ УПОЛНОМОЧЕННОГО АДМИНИСТРАЦИИ КУЯНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

5.1. Полномочия, функции и порядок деятельности уполномоченного на осуществление муниципального контроля осуществляются в соответствии с уставом муниципального образования Куяновское сельское поселение.

5.2. Уполномоченный на осуществление муниципального земельного контроля осуществляет контроль за:

- соблюдением землепользователями на территории муниципального образования требований муниципальных правовых актов;

- предотвращением использования земель без оформления в установленном порядке правоустанавливающих документов на земельные участки;

- организацией и проведением проверок;

- осуществлением учета поступивших заявлений;

- направлением результатов проверок в органы Прокуратуры;

- исполнением выданных предписаний и требований по ранее выявленным нарушениям земельного законодательства.

5.2. По результатам проверок уполномоченный составляет акт проверки соблюдения земельного законодательства при использовании и охране земель на территории муниципального образования Куяновское сельское поселение с указанием характера выявленных нарушений.

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

6.1. Поступившие в органы местного самоуправления заявления о нарушении муниципальных правовых актов в течении 2-х рабочих дней направляются уполномоченному по проведению муниципального земельного контролю. Направленные заявления и прилагаемые к нему документы регистрируются уполномоченным в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и даты поступления (Приложение № 1).

6.2. Муниципальный земельный контроль осуществляется в виде проверок. Проверки проводятся согласно плану, в следующем порядке:

- установление наличия документов, определяющих права использования земельного участка;

- осмотр земельного участка на местности;

- проведение измерений, обследований, экспертиз.

6.3. Результаты проверок объектов муниципального земельного контроля фиксируются в книге проверок (Приложение № 2).

6.4. Проверка объекта осуществляемая в ходе муниципального земельного контроля проводится в отношении землепользователей с участием заинтересованных лиц или их представителей.

6.5. По результатам проведения проверки уполномоченным составляется акт. Акт подписывается уполномоченным, проводившим проверку и лицом (или его представителем), в отношении земельного участка которого проводилась проверка. В случае отказа землепользователя (или его законного представителя от подписи акта, в акте производится соответствующая запись с подтверждением ее подписями свидетелей (не менее двух). К акту прикладываются копии документов о правах на землю, правовых актов и распорядительных документов органов местного самоуправления, объяснение землепользователя и заинтересованных лиц, показания свидетелей и другие документы, связанные с данной проверкой. Один экземпляр акта вручается землепользователю или его представителю под роспись. При невозможности личного вручения акта землепользователю или его представителю акт направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении. Уведомление о вручении приобщается к материалам дела. Одновременно с актом при наличии нарушения землепользователю вручается предписание об устранении выявленных нарушений и сроках их устранения.

6.6. В течение 7 рабочих дней акт проверки вместе с документами полученными при ее проведении направляется уполномоченным в органы прокуратуры.

6.7. При выявлении в ходе проверки нарушений муниципальных правовых актов материалы проверки в течение 5 рабочих дней направляются в соответствующие государственные органы.

## 7. ОТЧЕТНОСТЬ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

7.1. Отчетность о проведении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Куяновское сельское поселение предоставляется уполномоченным Главой Администрации Куяновское сельское поселение по итогам за год.

7.2. Уполномоченный на осуществление муниципального земельного контроля ежегодно подготавливает доклад в уполномоченный орган исполнительной власти об осуществлении муниципального контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Журнал приема заявок о нарушении муниципальных правовых актов  
на территории Куяновского сельского поселения за 20\_\_\_\_ год.

№ заявки	дата приема	Ф.И.О. заявителя	краткое содержание	примечание

				№ проводимой проверки
				Должностное лицо, проводящее проверку
				Адрес земельного участка
				Площадь земельного участка - площадь
				соблюдения земельного законодательства
				Акт проверки соблюдения земельного
				Дата начала и дата окончания проверки
				Результат проведения проверки
				Дата направления проверки в органы
				Директор ИОС
				задача, поставленная перед проверяющим
				направление работы проверяющего
				Акт проверки соблюдения земельного законодательства
				Решение суда (мирового суда)
				Передача актов и материалов проверки в

Книга проведения проверок собственников земельных участков  
 № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 Приложение № \_\_\_\_