

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУЯНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

636953, Томская область, Первомайский район,  
с. Куяново, ул. Центральная, 18/1  
тел./факс: (38245) 33-118  
ИНН: 7012005077  
e-mail: [kuspmail@mail.ru](mailto:kuspmail@mail.ru)

22.03.2019 г.

№ 14

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О создании жилищной комиссии**

На основании Конституции Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о жилищной комиссии Куяновского сельского поселения (приложение 1).
2. Создать жилищную комиссию Куяновского сельского поселения.
3. Утвердить состав жилищной комиссии Куяновского сельского поселения (приложение 2).
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Куяновского сельского поселения.
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой

Глава Администрации  
Куяновское сельское поселение



Е.Л. Юрков

Исп. Юркова М.П.  
33-198

## Положение о Жилищной комиссии Куяновского сельского поселения

### 1. Общие положения.

1.1. Жилищная комиссия при Администрации Куяновского сельского поселения (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом, осуществляющим полномочия по рассмотрению обращений граждан и организаций по жилищным вопросам.

1.2. Персональный состав Комиссии утверждается Постановлением администрации Куяновского сельского поселения.

### 2. Нормативно-правовые акты.

2.1. В своей деятельности Жилищная комиссия руководствуется Конституцией РФ, Жилищным кодексом РФ, а также принятыми в соответствии с ними подзаконными нормативными правовыми актами, законами и иными нормативными правовыми актами Томской области, нормативными правовыми актами Куяновского сельского поселения

### 3. Полномочия Жилищной комиссии.

3.1. Комиссия рассматривает вопросы, возникающие при ведении учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставлении жилых помещений по договорам социального найма и жилых помещений специализированного жилищного фонда, а также оказания содействия в улучшении жилищных условий граждан.

3.2. К полномочиям комиссии относятся:

- рассмотрение заявлений и документов, представленных гражданами в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, принятие решений о возможности постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях либо отказе в принятии на учет;
- принятие решений о возможности предоставления гражданам жилых помещений по договорам социального найма;
- принятие решений о снятии граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- принятие решений о даче согласия на обмен жилыми помещениями, занимаемыми гражданами по договорам социального найма;
- рассмотрение вопросов о передаче жилых помещений по договорам коммерческого найма;
- рассмотрение вопросов о включении жилого помещения в муниципальный специализированный фонд, с отнесением такого жилого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений;
- рассмотрение вопросов, связанных с предоставлением гражданам жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Куяновского сельского поселения (далее - муниципальный специализированный жилищный фонд);
- рассмотрение вопросов об исключении помещения из специализированного муниципального жилищного фонда;
- рассмотрение вопросов о предоставлении субсидий отдельным категориям граждан на строительство или приобретение жилья;
- рассмотрение вопросов о перерегистрации граждан, состоящих на учёте нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- рассмотрение обращений и жалоб граждан по вопросам улучшения жилищных условий;

- осуществление подготовки проектов решений, постановлений и распоряжений администрации Куяновского сельского поселения по жилищным вопросам в пределах компетенций, предусмотренных действующим законодательством.

- рассмотрение других вопросов, связанных с ведением учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставлением жилых помещений по договорам социального найма и жилых помещений специализированного жилищного фонда, а также оказанием содействия в улучшении жилищных условий граждан, предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации

3.3. Решение Комиссии является рекомендательным для принятия нормативного правового акта Администрацией Куяновского сельского поселения, за исключением случаев, когда по результатам проверки юридическим отделом вынесено заключение о несоответствии принятого решения жилищному законодательству. Решения Комиссии доводятся до сведения граждан и реализуются только после издания соответствующего постановления.

### **3. Порядок работы Жилищной комиссии.**

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания являются полномочными, если на них присутствуют более половины членов Комиссии.

3.2. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии если таковой имеется.

3.3. По итогам заседания в отношении рассматриваемого вопроса Комиссия может принять одно из следующих мотивированных решений:

- об удовлетворении заявления;

- об отказе в удовлетворении заявления;

- об отложении вопроса в связи с необходимостью доработки или запроса дополнительных документов.

3.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, включая секретаря Комиссии. В случае равенства голосов председательствующий на заседании имеет право решающего голоса.

3.5. На заседании Комиссии секретарем ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем Комиссии.

3.6. В случае временного отсутствия персональных членов Комиссии их могут замещать другие сотрудники представляемых ими органов по письменному поручению руководителей этих органов, о чем делается запись в протоколе заседания Комиссии.

3.7. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией Куяновского сельского поселения Первомайского района Томской области.

3.8. Протоколы, решения и иная документация Комиссии хранятся в Администрации Куяновского сельского поселения Первомайского района Томской области в установленном порядке.

**Состав жилищной комиссии**

Председатель Комиссии:

Юрков Евгений Леонидович - Глава Администрации Куяновского сельского поселения.

Секретарь Комиссии:

Юркова Марина Прокопьевна - управляющий делами Администрации Куяновского сельского поселения

Члены комиссии:

Андреева Ольга Ивановна – администратор Администрации Куяновского сельского поселения

Домников Георгий Владимирович – ведущий специалист Администрации Куяновского сельского поселения

Ерошкин Дмитрий Игоревич – специалист первой категории Администрации Куяновского сельского поселения